

Primljeno:	21.03.2019			
Org. jed.	Klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02-631/19-33/3				

Crna Gora

Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja

Podgorica

**Izveštaj komisije za akreditaciju studijskog programa osnovnih akademskih studija
»Vizuelnih umjetnosti« na Fakultetu vizuelnih umjetnosti, Univerzitet
»Mediterran« Podgorica**

I

Odlukom Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Agencija), br.02-631/19-33/1 od 21.02.2019. godine, imenovana je Komisija za akreditaciju navedenih studijskih programa u sastavu:

1. **doc. dr Jasmina Gavrankapetanović Redžić**, Akademija likovnih umjetnosti, Univerzitet u Sarajevu, predsjednica Komisije
2. **doc. dr Tatjana Burzanović**, dekanica Fakulteta za dizajn i multimediju, Univerzitet Donja Gorica, član Komisije
3. **van.prof. mr Ana Vasiljević Čelar**, Fakultet za dizajn i multimediju, Univerzitet Donja Gorica, član Komisije

Komisija je imala zadatak da razmotri zahtjev Fakulteta za vizuelne umjetnosti Univerziteta »Mediterran« za akreditaciju predmetnih studijskih programa, ostalu relevantnu dokumentaciju, te da dostavi Agenciji izvještaj o ocjeni kvaliteta studijskih programa, njihovoj usklađenosti sa profesionalnim potrebama i usvojenim standardima i kriterijumima usklađenosti sa evropskim standardima.

Komisiji je bila na raspolaganju sljedeća dokumentacija:

- Zahtjev za akreditaciju studijskih programa
- Statut Univerziteta »Mediterran« Podgorica
- Mjerila o uslovima i kriterijumima za izbor u akademska zvanja
- Kodeks akademske etike
- Statut Studentskog parlamenta
- Pravilnik o uslovima, kriterijumima i postupku upisa u prvu godinu studija
- Pravila studiranja na osnovnim studijama
- Pravila studiranja na master studijama
- Pravilnik o upisu, studiranju na doktorskim akademskim studijama
- Pravilnik o postupku i načinu ispitivanja i ocjenjivanja
- Pravilnik o mobilnosti studenata
- Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti studenata
- Pravilnik o studentskom vrednovanju pedagoškog rada nastavnika i saradnika
- Uputstvo za pripremu inauguracionog predavanja
- Pravila o mobilnosti akademskog i administrativnog osoblja
- Ugovori akademskog osoblja
- Odluka o akreditaciji (Dizajn vizuelnih komunikacija, osnovne, specijalističke i master studije) br. 05-1/5-65 od 14.VI.2013.

- Rješenje o licenci u pogledu adekvatnosti prostora i opreme, prostorija za vannastavne aktivnosti studenata sa utvrđenim maksimalnim brojem studenata, br. 060-7/2017-1 od 22.II.2017. godine
- Odluka Senata o predlaganju akreditacije studijskih programa i utvrđivanju strukture i sadržine studijskih programa na Univerzitetu „Mediterran“ Podgorica br. R-2922-18 od 10.XII.2018.
- Odluka Upravnog odbora o podnošenju Zahtjeva za akreditaciju studijskih programa
- Inicijativa za razvijanje kvalifikacije Bachelor -Vizuelne umjetnosti i Master-Vizuelne umjetnosti na FVU Univerziteta „Mediterran“ Podgorica izdate od strane Savjeta za kvalifikacije, Sektorska komisija za humanistiku i umjetnost br. 023-1302/2018-4 od 27.IX. 2018. godine
- Odluka o imenovanju rukovodioca departmana
- Prijedlog odluke Naučno-nastavnog vijeća FVU o uvođenju novog nastavnog plana i programa br.349-18 od 17.X.2018.
- Lista odbranjenih magistarskih radova od 2013. do 2018. godine
- Program istraživanja Fakulteta vizuelnih umjetnosti
- Uputstvo za pristupno predavanje
- Odluka o izmjenama pravilnika o izdavačkoj djelatnosti
- Stari studijski program – brošura i ishodi učenja
- Diplome starih studijskih programa
- Realizovane aktivnosti, domaće i međunarodne
- Ugovor o licenci za korištenje softvera za provjeru plagijata (iThenticate) od 05.X.2017.
- Ugovori o suradnji sa institucijama kulture i privrede
- Info liste-Programi-ECTS katalozi predmeta master studija
 - Info-liste-Programi-ECTS katalozi predmeta za osnovne studije

Nakon zahtjeva za dopunu dokumentacije, Komisiji su naknadno dostavljene:

- Biografije nastavnika
- Plan opterećenja akademskog osoblja
- Analiza finansijske održivosti: Fakultet vizuelnih umjetnosti

Pored prethodno navedene dokumentacije, Komisija je imala uvid i u *Follow-up Evaluation Report* koji je realiziran u junu 2018. godine u sklopu *Institutional Evaluation Programme (IEP) European University's Association (EUA)*

Nakon brižljivog uvida u priloženu dokumentaciju, Komisija je formulisala slijedeće sugestije u cilju unapređenja kvaliteta i pojašnjavanja nekih elemenata Zahtjeva za akreditaciju i to:

- Metodološki ispravno prikazati podatke u vezi literature po predmetima, shodno pravilima referenciranja (odabrati jedan stil referenciranja, kompletirati podatke sa ISBN brojem).
- Dopuniti plan finansijske održivosti studijskog programa.

Komisija daje rok od 7 dana od dana podnošenja Izvještaja da se navedene sugestije primjene i iste uvrste u dopunjeni/izmijenjeni Zahtjev za akreditaciju koji će se dostaviti članovima Komisije u elektronskoj formi, kao i da se Agenciji dostavi nedostajuća dokumentacija.

II

Polazeći od odredbi Pravilnika o početnoj akreditaciji studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja u Republici Crnoj Gori, koji je Savjet za visoko obrazovanje donio 10.02.2006., i analize Zahtjeva za akreditaciju, pažnju fokusiramo na prikaz ukupnih uslova realizacije planiranih studijskih programa:

Osnovne akademske studije –Vizuelne umjetnosti na Fakultetu vizuelnih umjetnosti Univerziteta »Mediteran« Podgorica

Osnovne akademske studije –Vizuelne umjetnosti

(1) Osnovni podaci o Fakultetu vizuelnih umjetnosti Univerziteta »Mediteran« Podgorica

Univerzitet je osnovan 30.05.2006. godine i registrovan u CRPS dana 30.05.2006. godine pod reg. br. 80016443/001. Fakultet se nalazi na adresi: Josipa Broza bb, Podgorica.

Na Fakultetu vizuelnih umjetnosti Univerziteta »Mediteran« Podgorica se realizuju:

- studijski program osnovnih akademskih studija – Dizajn vizuelnih komunikacija i audiovizuelna produkcija (obima 180 ECTS);
- postdiplomski specijalistički akademski studijski program - Dizajn vizuelnih komunikacija i audiovizuelna produkcija (obima 60 ECTS);
- postdiplomski magistarski akademski studijski program – Dizajn vizuelnih komunikacija i audiovizuelna produkcija (obima 60 ECTS) .

Fakultet je za ove programe dobio licencu Ministarstva prosvjete 22.II.2017. godine (br. 060-7/2017-1).

Odluku o novim studijskim programim osnovnih akademskih studija i master akademskih studija usvojio je Upravni odbor Univerziteta »Mediteran« na sjednici od 12.12.2018. godine.

(2) Organizaciona struktura i institucionalna organizovanost

Organi upravljanja Univerziteta su Savjet osnivača, Upravni odbor i Predsjednik Univerziteta. Najviše akademsko tijelo – stručni organ Univerziteta je Senat Univerziteta.

Organ rukovođenja Univerziteta je Rektor.

Fakulteti nemaju svojstva pravnog lica.

Stručni organ Fakulteta je Naučno-nastavno Vijeće.

Studenti su organizovani u Studentski parlament. U radu Vijeca učestvuju predstavnici studenata osnovnih i postdiplomskih studija.

1. Savjet osnivača
 2. Upravni odbor (sedam članova)
 3. Predsjednik Univerziteta
 4. Senat Univerziteta "Mediteran" (devet članova)
 5. Vijeća organizacionih jedinica (šest)
 6. Prošireni Rektorski kolegijum
 7. Komisija za unapređenje i obezbjeđenje kvaliteta na nivou Univerziteta
 8. Komisije za unapređenje i obezbjeđenje kvaliteta na organizacionim jedinicama
 9. Departmani za master i doktorske studije na organizacionim jedinicama
- Nadležnosti organa Univerziteta koji prate realizaciju obrazovnog programa definisani su

Statutom Univerziteta.

Organ rukovođenja fakultetom je dekan. Vijeće čine dekan, prodekan za nastavu, prodekan za međunarodnu suradnju, akademsko osoblje koje je u radnom odnosu na fakultetu, predstavnici studenata u broju od 20% od ukupnog broja članova Vijeća (Naučno-nastavno vijeće Fakulteta i Naučno-nastavno vijeće postdiplomskih studija). Član Vijeća iz reda akademskog osoblja bira se na period od 3 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora. Predstavnike studenata bira Studentski parlament. Mandat predstavnika studenata traje jednu godinu.

Dekan zastupa i predstavlja Fakultet. Dekan je odgovoran za efikasan i kvalitetan rad, kao i red na Fakultetu i za rukovođenje u okviru poslovne politike utvrđene od strane Savjeta osnivača i Upravnog odbora Fakulteta. Dekan ima sva ovlaštenja koja su neophodna da omoguće vršenje te dužnosti, a posebno za podnošenje prijedloga Savjetu osnivača i Upravnom odboru Fakulteta koji se odnose na obrazovanje i misiju Fakulteta, pri čemu je dužan da uzme u obzir preporuke i mišljenje Naučno-nastavnog vijeća; izvršavanje odluka Savjeta osnivača, Upravnog odbora Fakulteta i Naučno nastavnog vijeća; organizaciju i rukovođenje Fakultetom; pripremu godišnjih i drugih finansijskih izvještaja koje razmatra i usvaja Upravni odbor Fakulteta, kao i upravljanje budžetom u okviru finansijskog plana odobrenog od strane Upravnog odbora Fakulteta; odlučuje o prijemu neakademskog osoblja, pravima i obavezama zaposlenih i zaključuje ugovore o radu sa njima; druga pitanja utvrđena zakonom, ovim statutom ili drugim propisom, kao i sva pitanja koja nisu stavljena u nadležnost drugih organa.

Naučno-nastavno vijeće: prati organizaciju i realizaciju nastavnih aktivnosti i rada studenata na fakultetu; inicira i prati naučni, stručni i umjetnički rad članova Vijeća; daje mišljenje i prijedloge dekanu o svim pitanjima koja se odnose na realizaciju nastave na fakultetu; daje prijedloge Senatu u vezi sa promjenama u strukturi i sadržini studijskog programa i predmeta, nastavnim metodama i drugim akademskim pitanjima; bira predstavnike u Senatu Univerziteta; daje prijedloge Senatu za izbor u akademska zvanja; predlaže rektoru prodekane u slučaju da to rektor od njih zatraži; obavlja i druge poslove propisane statutom ili drugim opštim aktom Univerziteta. Naučno-nastavno vijeće Fakulteta na prijedlog Dekana bira rukovodioca studijskog programa.

Predstavnici studenata su uključeni u rad Upravnog odbora; Nastavno - naučnog vijeća i Komisije za sprovođenje kvaliteta

Pravila studiranja na osnovnim studijama (R-2103/2-18) Univerziteta »Mediterran« Podgorica usvojena su na sjednici Senata održanoj 17.09.2018. Ovim pravilima uređuje se organizacija i izvođenje osnovnih studija, upis, napredovanje studenata u toku studija, vrijednovanje rada studenata, dodjeljivanje stepena i diploma, izdavanje isprave o studijama, kao i druga pitanja od značaja.

(3) Podaci o studijskom programu osnovnih akademskih studija

Naziv studijskog programa osnovnih akademskih studija je: »**Vizuelne umjetnosti**«.

Pripadnost studijskog programa *osnovnih akademskih studijama* određena je na osnovu znanja, vještina i kompetencija koje studenti treba da steknu tokom studija, da bi se nakon završetka studija kompetentno uključili u tržište rada sektora kojem program pripada.

Nastavni plan je prilagođen tipu studija izborom predmeta, njihovog programa, broja časova kontakt nastave i potrebnog praktičnog rada.

Studijski program ima *osam profilišućih modula*: *Grafički dizajn, Ilustracija, Fotografija, Digitalna umjetnost i animacija, Video i novi mediji, Dizajn scene i enterijera, Likovna umjetnost, Dizajn zvuka*. Definisani su i dopunski izborni moduli: *Grafički dizajn, Ilustracija, Fotografija, Digitalna umjetnost i animacija, Video i novi mediji, Dizajn scene i enterijera, Likovna umjetnost, Dizajn zvuka*. Programom su planirani obavezni zajednički predmeti za svih osam modula, obavezni predmeti modula i izborni predmeti zajednički za svih osam modula. Nastavni plan i programi predmeta za module pružaju studentima mogućnost šireg obrazovanja u oblasti kojoj pripada modul. Sticanjem kvalifikacije, kroz modularnu izbornost programa, studenti se osposobljavaju za samostalan autorski ili timski koautorski rad u polju kreativnih industrija, sa akcentom na jednu od disciplina koje su zastupljene u studijskim modulima.

Obim programa studija je 180 ECTS kredita; trajanje studija je 3 godine, tj. 6 semestara. Ovakva organizacija za osnovne studije je obavezna po Zakonu o visokom obrazovanju.

Nastavni plan i programi studija su usklađeni sa brojem kredita i opterećenjem studenta (1 ECTS kredita je ekvivalentan 30 sati rada studenta). Obim programa u semestru je 30, a u studijskoj godini 60 ECTS kredita. Obim kontakt nastave nedjeljno je 31 čas sa približno jednakim brojem predavanja i vježbi.

- *Obim studija je 180 ECTS kredita;*
- *Razdvojeno je osam modula koje studenti mogu da biraju (Grafički dizajn, Ilustracija, Fotografija, Digitalna umjetnost i animacija, Video i novi mediji, Dizajn scene i enterijera, Likovna umjetnost, Dizajn zvuka.). Razdvajanje modula počinje u petom semestru;*
- *Studenti u toku godine kroz planirane VJEŽBE imaju oko 50% ukupnog opterećenja;*
- *Engleski jezik se izučava u toku drugog i trećeg semestra sa fondom časova 1+2 (3 ECTS) u oba semestra;*
- *Autorstvo, Menadžment u kulturi, Odnosi s javnošću, Produkcija umjetničkih projekata (2+2) i Poduzetništvo i upravljanje EU projektima se izučavaju od prvog do šestog semestra sa fondom časova 2+1 na svi semestrима. Ovi predmeti predstavljaju 10 % (18 ECTS) od ukupnih 180 ECTS kredita. Ovi predmeti i dio aktivnosti koje se realizuje po programu sa pripremljenim zadacima imaju za cilj obezbijediti postizanje planiranih ishoda učenja prilagođenih izdvojenim modulima studijskog programa.*
- *Plan obezbjeđuje nastavak obrazovanja na planiranim MASTER studijama, budući da pruža studentima, pored kompetencija iz stručnih oblasti, i potrebna znanja za nastavak obrazovanja u oblastima modula.*

Praktična nastava se organizuje tokom kompletnih studija, usklađena sa ishodima učenja na predmetima.

Radi se o studijskom programu osnovnih akademskih studija iz oblasti vizuelnih umjetnosti, matično polje audiovizuelne tehnike i medijske produkcije. Sam koncept studija sa velikim sadržajem praktične nastave, odnosno usmjerenost na niz značajnih vještina, je

interdisciplinarnog karaktera. Time se stvara mogućnost organizacije doktorskih studija iz oblasti vizuelnih umjetnosti.

Nakon završenog trogodišnjeg studijskog programa *Bachelor - Vizuelne umjetnosti* (180 ECTS) studenti će biti osposobljeni da:

- Primjenjuju tradicionalno-analogne i savremeno-digitalne alate u stvaralačkom procesu.
- Uočavaju stvaralački problem, te predlažu adekvatna autorska rješenja kao rezultate metodološkog procesa sastavljenog od više faza: istraživanje i koncept, skica, razvoj, završetak i isporuka;
- Analiziraju fenomene istorije umjetnosti, uzročno-posljedične veze među njima, te ulogu istih u razvoju kulture i industrije;
- Služe se konvencionalnom stručnom terminologijom na maternjem i jednom svjetskom jeziku;
- Samostalno ili u timu, sa ili bez nadzora, obavlja umjereno zahtjevne umjetničke poslove;
- Oblikuje forme sljedećih disciplina: grafički dizajn, ilustracija, fotografija, digitalna umjetnost i animacija, video i novi mediji, dizajn scene i enterijera, likovna umjetnost i dizajn zvuka, te iskazuje visok stepen vještina i stvaralačkog poriva u najmanje jednoj od njih;
- Afirmiše princip interdisciplinarnosti u stvaralačkom procesu.

Studijski program osnovnih akademskih studija Fakulteta vizuelnih umjetnosti obezbjeđuje diplomiranim studentima kompetencije za profile zanimanja u okviru savremenih kreativnih industrija i njihovih segmenata dizajn, animacija, ilustracija, fotografije, dizajna scene i enterijera, dizajna zvuka. Time se pruža mogućnost zapošljavanja na velikom broju radnih mesta u okviru izdavačkih kuća, turističkih organizacija i ugostitelja, reklamnih i dizajnerskih studija, proizvodne industrije, producenstskih kuća, institucija kulture i medija.

Izvođenje nastave:

Fakultet vizuelnih umjetnosti se obavezuje da organizuje predavanja i druge oblike nastave za sve studente. Studentima je omogućen pristup svom didaktičkom materijalu u elektronskom obliku kroz namjensku platformu i to u vidu e-dokumenata, video tutorijala, e-testova za samoevaluaciju ili video snimaka sa predavanja na predmetima koji to dozvoljavaju. Osim bibliotečkog fonda, studentima je na raspolaganju i kinoteka sa velikim brojem filmova. Praktična znanja, vještine i kompetencije stiču se na časovima vježbi, putem rada u likovnom ateljeu, foto studiju, grafičkom i multimedijalnom studiju. Za sve studente je obezbijedena i praktična nastava kod poslodavaca koji su potpisali Ugovor o saradnji sa Fakultetom vizuelnih umjetnosti, na način i u terminima koji su definisani aneksom ugovora sa svakim poslodavcem.

Opterećenje studenata uključuje:

1. Nastavu (predavanja, vježbe, laboratorijski rad, praktične vježbe, terenska nastava i drugo),
2. Samostalni rad studenata,
3. Kolokvijume,
4. Završne ispite,
5. Izradu projektnih i završnih radova,
6. Stručnu praksu,
7. Druge oblici angažovanja u skladu sa konkretnim studijskim programom.

Vrsta evaluacije na kraju studijskog programa: Student stiče diplomu osnovnih akademskih studija VI nivoa kvalifikacije nakon što položi sve predmete koji su definisani planom i programom.

(4) Studenti

Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran traži akreditaciju za upis 50 studenata na studijski program osnovnih studija »Vizuelnih umjetnosti«. Upis na osnovne studije je definisan "Pravilnikom o uslovima, kriterijumima i postupku upisa u prvu godinu studija Univerziteta "Mediteran" Podgorica. Upis studenata u prvu godinu osnovnih studija se vrši na osnovu javnog konkursa Univerziteta. Upis studenata vrši se na konkurentskoj osnovi, u skladu sa rezultatima postignutim na završetku i tokom srednjeg obrazovanja i nakon realizovanog prijemnog ispita i to nakon sprovedenog postupka rangiranja. Kandidati za upis na Fakultet vizuelnih umjetnosti imaju obaveznu provjeru znanja i sklonosti od posebnog značaja za savladavanje studijskog programa. Prijemni ispit obuhvata:

- Praktični dio ispita (praktičan rad).
- Intervju i prezentovanje umjetničkog portfolija (umjetničkih radova, crteža, slika, fotografija, video zapisa, dizajna, kompjuterske grafike itd.

Upis studenata se vrši na konkurentskoj osnovi, u skladu sa rezultatima postignutim na kraju i tokom srednjeg obrazovanja, nakon realizovanog postupka rangiranja, saglasno Pravilniku o načinu i postupku upisa u I godinu studija i rezultatima ostvarenim na prijemnom ispitu. Kada je u pitanju upis na osnovne studije, obavezni uslovi za uključivanje u program obrazovanja za sticanje kvalifikacije Bachelor – Vizuelne umjetnosti su:

- Završena srednja škola opšteg ili stručnog usmjerenja;
- Položen prijemni ispit koji služi u ocjeni talenta i predispozicija kandidata za uspješno pohađanje specifičnog programa obrazovanja.

Uključenje u program obrazovanja moguće je i za kandidate koji nisu završili četvorogodišnju srednju školu, shodno važećem Zakonu o visokom obrazovanju

Strani državljani se upisuju pod istim uslovima kao i državljani Crne Gore u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Statutom Fakulteta i Pravilnikom o načinu i postupku upisa u I godinu studija, ako međunarodnim ugovorom nije drugačije uređeno. Strani državljanin ili lice koje je podnijelo zahtjev za priznavanje inostrane obrazovne isprave može se uslovno upisati, kada postupak za priznavanje nije završen prije isteka roka za podnošenje prijave za upis. U slučaju da zahtjev za priznavanje bude odbijen smatraće se da se uslovni upis nije izvršen.

(5) Resursi za realizaciju studijskog programa

Fakultet vizuelnih umjetnosti je smješten u poslovnoj zgradi u okviru Univerziteta Mediteran. Zgrada se nalazi na adresi: Josipa Broza Tita bb, Podgorica. Ugovor o zakupu prostora za potrebe Univerziteta Mediteran zaključen je sa kompanijom Maxim Investment iz Podgorice (R-2542-16; R-2539-16; R-2540-16; R-2541-16; R-477-16). Ugovor o zakupu je na 10 godina. Postojeća zgrada Univerziteta ima dovoljno prostora za organizaciju nastave, administrativne prostorije i studentske aktivnosti. Površina zgrade je 2538 m² raspoređene na četiri etaže. Plan zgrade je dostavljen u prilogu.

-Poslovna zgrada Univerziteta Mediteran posjeduje sljedeće prostorne karakteristike:

- U suterenu se nalazi Data centar i IT služba Univerziteta, računarske sale, učionice, savremeni multimedijalni studio, grafički i fotografski studio, likovni atelje, sala za projekcije i kancelarije za konsultacije.
- U prizemlju je smještena studentska služba, studentski parlament, biblioteka, učionice i računarske sale kapaciteta 194 mjesta.
- Na prvom spratu se nalaze amfiteatri, učionice i računarske sale ukupnog kapaciteta 431 mjesta.
- Na drugom spratu se nalaze kancelarije i zbornice za nastavno i administrativno osoblje, sala za sastanke, bife, kao i kabineti za upravu fakulteta i Univerziteta ukupnog kapaciteta 42 mjesta.

Za potrebe realizacije nastavnog procesa Fakultet vizuelnih umjetnosti koristi sljedeće prostore:

R.b r	Naziv prostorije i/ili oznaka prostorije	Kvadratura (m ²)	Broj mjesta	Spisak (IT i druga) opreme
1.	Računarska učionioca/ Multimedijalni studio	47,22	24	25 računara, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor
2.	Računarska učionioca/ Grafički studio	40,83	30	25 računara, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor
3.	Foto studio	67,00	30	2 računara, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor, foto oprema
4.	Likovni atelje	120,00	30	1 računar, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor
5.	Sala za projekciju	43,00	30	1 računar, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor
6.	Učionica	20,00	30	1 računar, 1 štampač, 1 skener, 1 projektor
7.	Biblioteka	62,08	24	1 računar, 1 projektor
8	Studio za produkciju	18,00	4	4 računara, 1 štampač, 1 skener
9	Kancelarija za konsultacije	19,00	4	4 računara, 1 štampač, 1 skener
10	Kancelarija za konsultacije	14,50	4	4 računara, 1 štampač, 1 skener
UKUPNO		343,63	264	68 računara, 9 štampača, 9 skenera, 6 projektora

-Biblioteka:

Centralna univerzitetska biblioteka se nalazi u sklopu zgrade Univerziteta i opremljena je literaturom potrebnom za izvođenje nastave. U biblioteci se obavlja i stručna obrada bibliotečke građe, obnova i nabavka bibliotečkog fonda. Osim biblioteke, studentima je na raspolaganju i kinoteka sa velikim brojem filmova. Detaljne informacije o raspoloživim bazama mogu se naći na linku: <http://unimediterranean.net/index.php/mne/e-biblioteke>

-Informacione i komunikacione tehnologije za realizaciju programa:

Fakultet raspolaže opremom iz oblasti vizuelnih umjetnosti koja omogućava realizaciju umjetničkih projekata. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran ima potpisane ugovore o saradnji sa više privrednih subjekata u Crnoj Gori:

- JU Crnogorska Kinoteka
- Štamparija MB Grafica
- Bigor DOO
- Bild Studio DOO
- Crmant MN DOO
- Elkon DOO
- Koprinica Kultura Press
- Loyal Ink
- Media International Corporation DOO
- Montengro Metropolis DOO
- NVO 35mm
- NVO CPDCG
- NVO Crnogorski filmski festival
- NVO Forum MNE
- NVO Građanska alijansa
- NVO YIHR
- Open box studio doo
- VT COPY

Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran ima potpisane ugovore o saradnji i sa pojedinim obrazovnim institucijama u Crnoj Gori:

- JU Srednja stručna škola Spasoje Raspopović

-Finansiranje studijskog programa i način obezbjeđenja sredstava:

“Finasijska sredstva se obezbjeđuju iz osnivačkog uloga, školarina, donacija domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica, projekata i dr. Postoji mogućnost obezbjeđivanja stipendija za talentovane studente kroz saradnju sa domaćim i stranim preduzećima.”

Obzirom da se na osnovu gore navedenog nije moglo zaključiti da li je studijski program finansijski održiv, Komisija je tražila prilaganje plana finansijske održivosti kojim će biti vidljivi iznosi školarina, donacije, projekti zatim drugi izvori finansiranja(npr. preduzeća sa kojima je Univerzitet ustanovio saradnju po navodu). Nakon zahtjeva za dopunu dokumentacije, Komisiji je dostavljena “Analiza finansijske održivosti: Fakultet vizuelnih umjetnosti.” U navedenom dokumentu su kratko navedeni podaci sa planiranim prihodima po osnovu upisa sa maksimalnim brojem studenata po osnovu licence (50) na prvu godinu studija i prolaznosti (od 80% sa prve na drugu godinu osnovnih studija; i 90% sa druge na trecu godinu).

Komsija smatra da je potrebno da se

1. sa aspekta prihoda da se procjeni dinamika naplate prihoda;
2. sa stanovišta rashoda daju detalji (rubrika "ostalo" je veća od poznatih kategorija; i nju bi trebalo objasniti koliko je moguće)
3. za ovaj studij, kao poseban projekat koji traje 5 godina (uz program master akademskih studija) za jednu generaciju studenata potrebno je procijeniti i predvidjeti dinamiku novčanih

tokova u vremenu (po mjesecima za čitav rok trajanja od 5 godina) sa svim detaljima prihoda i rashoda. Iz navedenog se iskazuje potreba za sačinjavanjem Cash flow programa.

“Finansiranje studijskog programa i garancija osnivača privatnih Ustanova, saglasno članu 44 Zakona o visokom obrazovanju (”Sl.list RCG”, br. 60/03). Garancija Banke koja je navedena da je u prilogu dokumentacije i zahteva akreditacije nije dostavljena Komisiji.

Komisija smatra da je Zahtjev za akreditaciju neophodno dopuniti sa detaljnijim planom finansijske održivosti studijskog programa.

(6) Kompetentnost akademskog osoblja

U realizaciji studijskog programa osnovnih akademskih studija kao i master akademskih studija Fakulteta vizuelnih umjetnosti za koje se traži akreditacija angažovano je :

Ime i prezime	Redovni profesor	Vanredni profesor	Docent	Saradnik u nastavi	Radni odnos
doc. dr Anđela Jakšić-Stojanović			x		stalni r.o.
doc. mr Marko Gošović			x		stalni r.o.
prof. mr Nikola Simanić		x			stalni r.o.
prof. mr Dino Karailo		x			stalni r.o.
prof. mr Katarina Švabić		x			stalni r.o.
prof. mr Nikola Latković		x			stalni r.o.
prof. mr Danijela Darmanović-Mahmutović		x			stalni r.o.
doc. mr Marija Džoganović			x		stalni r.o.
doc. mr Biljana Vušović			x		stalni r.o.
doc. mr Balša Gobović			x		stalni r.o.
dr Vesna Tripković				x	stalni r.o.
mr Petar Čuković				x	stalni r.o.
prof. dr Velizar Sredanović		x			stalni r.o.

mr Nusret Dokaj				X	stalni r.o.
mr Jelena Đurđić				x	stalni r.o.
Doc. mr Andre Martinović		x			honorarni r.o.
Mr Ilija Subotić				x	Honorarni r.o.

Strukturu angažovanog osoblja prema naučno-nastavnim i stručnim zvanjima čine:

- docenti (5)
- vandredni profesori(7)
- saradnici u nastavi (5)

Komisiji su dostavljene biografije nastavnog osoblja fakulteta i podaci o opterećenju nastavnog osoblja. U skladu sa članom 23. stav 4) Zakona o visokom obrazovanju Crne Gore, Komisija konstatuje da je fakultet obezbijedio nastavno osoblje i saradnike potrebne za održavanje nastave.

(7) Monitoring i kvalitet studijskog programa

Za sprovođenje kontrole nastave na Fakultetu zadužen je prodekan za nastavu. Dužnost prodekana za nastavu je da vodi evidenciju redovnosti izvođenja nastave (časovi predavanja i vježbi). Osim toga, prodekan vodi računa o rasporedu održavanja kolokvijuma i ispita na način da se poštuju propisana pravila kako se ne bi dogodilo da u toku istog dana bude organizovano više od jedne provjere znanja. Ovo ograničenje propisano je Pravilima studiranja na osnovnim studijama. Nije dozvoljeno da se mijenja raspored časova i predviđenih aktivnosti definisanih akademskim kalendarom. Ako se ukaže potreba za promjenom termina nastave (zbog bolesti nastavnika ili slično), prodekan za nastavu Fakulteta određuje termine za nadoknadu, a referent za studentska pitanja ima obavezu da obavijesti studente o odlaganju i novom terminu održavanja nastave. Redovnost, kvalitet i usaglašenost nastave sa informacijama datim u ECTS katalogima kontroliše Naučno-nastavno vijeće Fakulteta. Na Vijeću se upoređuje dokumentaciju o realizovanoj nastavi sa propisanim akademskim kalendarom, nastavnim planom i programima i utvrđuje doslednost u radu ili eventualna odstupanja

Ocjenu na završnom ispitu daje predmetni nastavnik po osnovu ukupnih provjera znanja u toku semestra.

U situacijama kada je predmetni nastavnik spriječen da održi ispit, organizacija i održavanje završnog ispita se povjerava drugom nastavniku iz iste ili srodne oblasti, ili komisiji koju imenuje dekan Fakulteta. Komisiju moraju sačinjavati najmanje tri člana koji su nastavnici iz istih ili srodnih oblasti. Komisija vrši ocjenjivanje glasanjem gdje se odluka donosi većinom glasova. Odluka Komisije je konačna. Zapisnik o toku ispita i ocjeni komisija dostavlja dekanu Fakulteta.

Rezultate provjere znanja studenata nakon održanih kolokvijuma tokom semestra, kao i rezultate nakon održanih ispita na kraju semestra, uključujući i avgustovski rok analizira Naučno-nastavno vijeće Fakulteta. Analiza rezultata se vrši nakon održanih ispita. Na sjednicama Vijeća razmatraju se rezultati koje studenti ostvaruju na svakom predmetu (prolaznost, ocjene itd.)

Postupak evaluacije nastave i ispita sprovodi se putem anonimnih anketa gdje studenti imaju mogućnost da ocijene kvalitet nastave i ispita. Odgovornost oko postupka sprovođenja ankete pripada studentu povjereniku i prodekanu za nastavu. Osim pomenutih, sprovođenje anketa mogu da potpomognu drugi članovi akademskog osoblja i studenti koje odredi Studentski parlament u dogovoru sa dekanom. Anketa praćenja uspjehnosti nastave sprovodi se u toku svakog semestra (zimski i ljetnji) na svakoj studijskoj godini. Odluku o anketiranju, sadržaju, načinu obrade i vremenu održavanja ankete donosi Vijeće Fakulteta. Analiza rezultata studentske ankete se sprovodi na sjednici Vijeće Fakulteta.

Eksternu evaluaciju Fakulteta vrši Agencija/Komisija u postupcima akreditacije, reakreditacije, follow-up provjera u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju. Fakultet sprovodi proceduru pripreme i izvještavanja predviđenu pravilima rada agencija/komisija za eksternu evaluaciju ustanova visokog obrazovanja.

Komisija predlaže da se uvede u procesu samoevaluacije još jedan nivo vrednovanja kvaliteta studijskog programa na osnovnim akademskim studijama i studijskom programu master akademskog studija. Naime, za postupak samovrednovanja je potrebno i kontinuirano vođenje obrazovnog portfolija kako za predmetne predavače, tako i za studente. Portfolio uzima u obzir rezultate koje je student postigao kroz razne aktivnosti edukacije – umjetničke,

uzima u obzir rezultate koje je student postigao kroz razne aktivnosti edukacije – umjetničke, društvene, komunikativne, sportske itd. i predstavlja suštinski element praktičnog pristupa obrazovanju. Ovakva zbirka može predstavljati ilustraciju tog procesa (može da pokaže napore, napredak, prepreke u učenju...) i njegovih rezultata tokom nekog perioda, ali i više od toga.

Ukoliko neko vodi portfolio o sopstvenim iskustvima izazvanim nastavom, smisao takvog portfolija je u podsticanju praćenja sopstvenog procesa učenja, mogućnosti sagledavanja cjeline procesa i sopstvenog odnosa prema njemu, odnosno u artikulaciji iskustva učenja i daljeg rukovođenja ovim procesom. Dakle, može se reći da kreiranje portfolija zahtijeva refleksiju i samorefleksiju.

Na osnovu dostavljene dokumentacije Komisija smatra da se može zaključiti da će o svim segmentima kvaliteta realizacije predmetnog programa biti vođena odgovarajuća pažnja.

III

Nakon upoznavanja sa Zahtjevom za akreditaciju i uvidom u priloženu dokumentaciju i usvajanja primjedbi i sugestija, Komisija za akreditaciji studijskog programa *osnovnih akademskih studija – vizuelne umjetnosti na Fakultetu za vizuelne umjetnosti Univerziteta »Mediterran« Podgorica* predlaže Agenciji za kontrolu i obezbijedenje kvaliteta visokog obrazovanja Crne Gore da odobri akreditovanje ovih studijskih programa.

Podgorica, 18.03.2019.

Komisija za akreditaciju:

Jasmina Gavrankapetanović Redžić

1. **doc.dr Jasmina Gavrankapetanović Redžić**, predsjednica Komisije

Jasmina Gavrankapetanović Redžić

2. **doc.dr Tatjana Burzanović**, član Komisije

Tatjana Burzanović

3. **van.prof.mr Ana Vasiljević Čelar**, član Komisije